

1-2 декабря 2016 г. г. Минск

**ПУТЬ К НОВОЙ РЕДАКЦИИ
«ПОЛОЖЕНИЯ О НАЦИОНАЛЬНОЙ
СИСТЕМЕ МЕЖБИБЛИОТЕЧНОГО
АБОНЕМЕНТА И ДОСТАВКИ
ДОКУМЕНТОВ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ (МБА И ДД РФ)»**

Гурбанова Ольга Николаевна

Российская национальная библиотека.

Зав. Отделом МБА и ЭДД.

Председатель Секции по МБА и ДД РБА.

o.gurbanova@nlr.ru

Положение о национальной системе межбиблиотечного абонементов

и доставки документов Российской Федерации. – М., 2003

- 1.1. Основные понятия, используемые в настоящем документе:**
- межбиблиотечный абонемент и доставка документов (МБА и ДД) – комплекс форм библиотечного обслуживания удаленных коллективных пользователей, основанный на взаимном использовании фондов документов путем предоставления документов (или их фрагментов) по запросам в любой форме и на любом носителе во временное или постоянное пользование;
 - фондодержатель - библиотека или иное информационное учреждение, располагающее фондом документов, в получении которых заинтересованы пользователи, и имеющее право выдавать документы другим организациям;
 - абонент МБА и ДД - коллективный пользователь (юридическое лицо: организация, предприятие, учреждение или иное), зарегистрированный определенным фондодержателем как его постоянный пользователь путем открытия абонемента;
 - заказ по МБА и ДД - запрос абонента МБА и ДД на конкретный документ, переданный фондодержателю в соответствии с порядком, установленным настоящим документом;
 - выдача по МБА и ДД - выдача во временное или постоянное пользование оригиналов или копий документов, в том числе электронная доставка фрагментов документов по заказам абонентов МБА и ДД.

Раздел 1.1. «Термины и определения» был подразделен следующим образом

1.1.1. Виды и формы обслуживания пользователей

1.1.2. Фондодержатели и абоненты

1.1.3. Предоставление документов

- **Термины, отраженные в ГОСТах 7.0-99 «Информационно-библиотечная деятельность, библиография: Термины и определения», 7.0.8 – 2013 «Делопроизводство и архивное дело. Термины и определения», Р 7.0.20 – 2014 «Библиотечная статистика: показатели и единицы исчисления», выделены в редактируемом документе курсивом**

1.1.1. Виды и формы обслуживания пользователей

Межбиблиотечный абонемент и доставка документов (МБА и ДД) - комплекс форм библиотечного обслуживания коллективных и индивидуальных пользователей, основанный на использовании документных фондов путем предоставления документов (фрагментов документов) по запросам в любой форме и на любом носителе во временное или постоянное пользование.

1.1.2. Фондодержатели и абоненты

- *абонент ЭДД* - коллективный или индивидуальный пользователь, зарегистрировавшийся как заказчик услуг по предоставлению электронных копий документов определенного фондодержателя;
- *индивидуальный абонент МБА и ДД* – физическое лицо, присылающее разовые заказы, которые регистрируются фондодержателями и выполняются в виде оригиналов или копий документов;
- *коллективный абонент МБА и ДД* - юридическое лицо (организация, предприятие, учреждение или иное), зарегистрированный определенным фондодержателем как его пользователь путем открытия абонеента или заключения договора;

Изменена трактовка термина «фондодержатель»

Новая редакция: *библиотека или иное информационное учреждение, располагающее фондом документов, в получении которых заинтересованы пользователи, и имеющее право выдавать документы коллективным и индивидуальным пользователям по запросам (в том числе в порядке взаимного использования библиотечных ресурсов).*

Старая редакция: *библиотека или иное информационное учреждение, располагающее фондом документов, в получении которых заинтересованы пользователи, и имеющее право выдавать документы другим организациям.*

И дана новая трактовка понятия
«выдача по МБА и ДД»:

*предоставление по запросу абонента
МБА и ДД документа (копии
документа) из библиотечного фонда
во временное или постоянное
пользование, включая полученный
библиотекой из других фондов по
всем видам абонементов и всем
формам доставки документов
(редакция О.Н. Гурбановой)*

основанная на термине, представленном
в ГОСТе Р 7.0.20 – 2014:

выдача документа - предоставление во временное пользование документа из библиотечного фонда по запросу пользователя, включая полученный библиотекой из других фондов по всем видам абонементов и всем формам доставки документов, в том числе предоставление доступа к электронному документу или его части.

2.1. Национальная система МБА и ДД Российской Федерации создается совместными усилиями библиотечных и информационных учреждений и иных организаций, осуществляющих хранение распределенного фонда документов. Функционирование системы представляет собой взаимовыгодное сотрудничество индивидуальных и коллективных пользователей, заинтересованных в получении отсутствующих у них документов (копий документов), и фондодержателей, готовых предоставить эти документы.

2.4. Центры МБА и ДД создаются на базе крупнейших федеральных и региональных библиотек (центров научной и технической информации), являющихся федеральными и межобластными депозитариями, депозитариями документов международных организаций, а также репозитарными центрами.

4.1. Правовую основу функционирования Национальной системы МБА и ДД составляют: Конституция Российской Федерации (1993); Гражданский Кодекс Российской Федерации (1995) (в последней редакции), законы Российской Федерации: «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» (1992) (в последней редакции), «О библиотечном деле» (1994 в последней редакции), «Об обязательном экземпляре документов» (1994) (в последней редакции), «Об информации, информатизации и защите информации» (1995) (в последней редакции); подзаконные акты: указы Президента Российской Федерации, постановления Правительства Российской Федерации и других федеральных органов исполнительной власти, нормативно-правовые акты министерств и ведомств, внутренние документы, создаваемые библиотечными и иными информационными учреждениями в пределах своей компетенции, а также ратифицированные Российской Федерацией международные акты в области культуры.

4.3. Библиотеки и иные информационные учреждения - участники Национальной системы МБА и ДД, являющиеся фондодержателями, осуществляют владение, пользование и предоставление документов, хранящихся в их фондах, в соответствии с законодательством РФ, целями своей деятельности, заданиями собственника и назначением этих ресурсов.

4.4. Финансирование Национальной системы определяется в пределах ассигнований, выделяемых библиотекам и иным информационным учреждениям учредителями на эти цели из федерального, республиканского, регионального и отраслевого бюджета, а также средств, поступающих из других источников в соответствии с законодательством РФ.

4.5. Обслуживание абонентов в Национальной системе МБА и ДД Российской Федерации осуществляется в соответствии с правилами и по форме, принятыми библиотекой-фондодержателем.

*** Согласно подп. 3.1 статьи 13
Федерального закона «О библиотечном
деле»**

4.6. В целях обеспечения сохранности особо ценных и редких фондов, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством РФ, фондодержатели имеют право устанавливать ограничения на копирование, экспонирование и выдачу книжных памятников и иных документов, предназначенных для постоянного хранения, в соответствии с правилами пользования библиотеками.*

Согласно п. 1,2 ст. 1275 Ч. IV ГК РФ «Свободное использование произведения библиотеками, архивами и образовательными организациями» (на основании Федерального закона Российской Федерации от 12 марта 2014 г. N 35-ФЗ «О внесении изменений в части первую, вторую и четвертую Гражданского кодекса Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации»).

4.7. Фондодержатели имеют право при условии отсутствия цели извлечения прибыли, без согласия автора или иного правообладателя и без выплаты вознаграждения:

4.7.1. предоставлять по межбиблиотечному абонементу оригиналы или экземпляры произведений, правомерно введенные в гражданский оборот;

4.7.2. создавать единичные копии, в том числе в электронной форме, экземпляров произведений, принадлежащих им и правомерно введенных в гражданский оборот, для предоставления экземпляров произведений другим фондодержателям, утратившим их по каким-либо причинам.

к п. 4.7: копии экземпляров произведений, созданные в электронной форме, могут предоставляться только в помещении библиотеки при условии исключения возможности дальнейшего создания копий произведений в электронной форме.

Согласно п. 5, ст. 1275 Ч. IV ГК РФ «Свободное использование произведения библиотеками, архивами и образовательными организациями» (на основании Федерального закона Российской Федерации от 12 марта 2014 г. N 35-ФЗ «О внесении изменений в части первую, вторую и четвертую Гражданского кодекса Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации»)

4.8. Фондодержатели имеют право при условии отсутствия цели извлечения прибыли и без согласия автора или иного правообладателя и без выплаты вознаграждения, но с обязательным указанием имени автора, произведение которого используется, и источника заимствования создавать в единственном экземпляре и предоставлять копии, в том числе в электронной форме, отдельных статей и малообъемных произведений, правомерно опубликованных в сборниках, газетах и других периодических печатных изданиях, коротких отрывков из иных правомерно опубликованных письменных произведений (с иллюстрациями или без иллюстраций) по запросам граждан для научных и образовательных целей.

Согласно п. 2. ст. 1274 Ч. IV ГК РФ «Свободное использование произведения в информационных, научных, учебных или культурных целях» (на основании Федерального закона Российской Федерации от 12 марта 2014 г. N 35-ФЗ «О внесении изменений в части первую, вторую и четвертую Гражданского кодекса Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации»)

4.9. Специальные библиотеки могут предоставлять слепым и слабовидящим экземпляры произведений, созданные в специальных форматах, во временное безвозмездное пользование с выдачей на дом, а также путем предоставления доступа к ним через информационно-телекоммуникационные сети.

к п. 4.9: перечень специальных форматов, перечень библиотек, предоставляющих доступ через информационно-телекоммуникационные сети к экземплярам произведений, созданных в специальных форматах, и порядок предоставления такого доступа определяются Правительством Российской Федерации.

4.10. Документы, полученные по МБА и ДД, используются в некоммерческих целях, не подлежат воспроизведению и тиражированию.

4.11. Пользователь, получивший документы по системе МБА и ДД, в любой форме несет ответственность за их использование, сохранность и своевременный возврат в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Уголовным кодексом Российской Федерации и Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ НАЦИОНАЛЬНОЙ СИСТЕМЫ МБА И ДД

- 5.1. Коллективными абонентами МБА и ДД могут стать библиотеки, а также иные организации, учреждения, предприятия, имеющие статус юридического лица, подтвержденный официальными документами: уставом, положением, а также имеющие государственную регистрацию, лицензию, аккредитацию и др., зарегистрированные определенным фондодержателем как его пользователи путем открытия абонемента или заключения договора на обслуживание.**
- 5.2. Индивидуальными абонентами МБА и ДД могут стать физические лица, присылающие разовые заказы, которые регистрируются фондодержателями и выполняются в виде оригиналов или копий документов.**

5.3. Пользователь услугами МБА и ДД имеет право напрямую обратиться в любую библиотеку, оказывающую данные услуги. Он самостоятельно определяет, с какими фондодержателями целесообразно заключать договор об обслуживании, и решает, куда направлять заказ в соответствии с предлагаемыми ими условиями и со своими возможностями. В положениях о региональной (отраслевой) системе МБА и ДД может быть установлен иной порядок направления заказов (например, централизованный) внутри региона (отрасли, ведомства).

5.4. Заказы по МБА и ДД передаются пользователями лично, а также по любым каналам связи: почте, электронной почте, факсу, через автоматизированные системы приема заказов и т.д., в зависимости от правил фондодержателя и возможностей заказчика. При передаче заказов через библиотечные Интернет-порталы заполняется специальная форма, отвечающая требованиям полноты библиографической информации. Информация по заказу должна быть достоверной и достаточной для выполнения.

5.5. Выполнение заказов по МБА и ДД производится на условиях, устанавливаемых библиотекой-фондодержателем, который определяет форму предоставления документа, канал пересылки, сроки пользования документами, условия оплаты и другие параметры. Данные сведения должны быть зафиксированы в правилах обслуживания и договоре. Центры МБА и ДД информируют пользователей об условиях и особенностях обслуживания их фондами.

5.6. Обслуживание по МБА и ДД предоставляется на бесплатной и платной основе (при определении обязательного перечня бесплатных услуг) согласно прейскуранту цен на услуги библиотеки-исполнителя. Взимание платы за услуги МБА и ДД производится не для извлечения прибыли, а с целью компенсации затрат фондодержателя.

5.7. Фондодержатель обязан соблюдать сроки исполнения заказов, предусмотренные договором и существующими правилами, своевременно и в полном объеме предоставлять информацию по состоянию выполнения заказов.

5.8. Абонент МБА и ДД обязан бережно относиться к полученным во временное пользование документам, своевременно возвращать их фондодержателю, соблюдать требования документов, регламентирующих функционирование системы МБА и ДД, и правила пользования фондодержателя. Документы, полученные по МБА и ДД во временное пользование, не должны выноситься из помещения библиотеки (или иного подразделения, осуществляющего обслуживание по МБА и ДД).

5.9. Фондодержатель вправе применить к абонентам, систематически нарушающим правила пользования и не соблюдающим договор об обслуживании, меры административного воздействия в рамках своей компетенции.

5.10. Участники Национальной системы МБА и ДД РФ ведут систематический учет проделанной работы и предоставляют итоговые данные по просьбам органов государственной статистики и центров МБА и ДД, которым поручена работа по анализу и обобщению итогов деятельности системы МБА и ДД.

Благодарю
за
внимание !